

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от « 20 » марта 2020 года  
№ 126

**Особый порядок  
формирования, уточнения и исполнения  
республиканского бюджета**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий особый порядок определяет процедуры формирования, уточнения и исполнения республиканского бюджета в период кризисных ситуаций (далее – Особый порядок).

2. Уточненный республиканский бюджет текущего финансового года на период кризисных ситуаций утверждается указом Президента Республики Казахстан.

3. О принятии указа Президента Республики Казахстан об уточнении республиканского бюджета незамедлительно информируется Парламент Республики Казахстан.

**Раздел 2. Уточнение республиканского бюджета**

4. Формирование, уточнение и исполнение республиканского бюджета с применением положений настоящего Особого порядка осуществляются в период кризисных ситуаций.

При этом администраторы республиканских бюджетных программ вносят в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию бюджетные заявки по финансированию мероприятий.

5. Администраторы республиканских бюджетных программ определяют потребность в бюджетных средствах по финансированию мероприятий, которые будут осуществляться в период чрезвычайного положения, а также мер, необходимых по стабилизации экономики и бесперебойного жизнеобеспечения населения, и другие мероприятия.

6. Бюджетная заявка составляется в упрощенном виде с приложением расчетов по каждому виду расходов по форме 1 «Сводный расчет расходов администратора бюджетных программ по финансированию мероприятий» и форме 2 «Расчет расходов государственного учреждения по финансированию мероприятий» согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Особому порядку.

Ответственность за обоснованность бюджетной заявки, достоверность расчетов к бюджетной заявке, полноту и своевременность представления бюджетной заявки несет руководитель администратора бюджетных программ.

7. Администраторы республиканских бюджетных программ после введения чрезвычайного положения в течение пяти рабочих дней представляют в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию бюджетную заявку в электронном виде посредством ЕСЭДО и на бумажном носителе в одном экземпляре.

8. Центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию в течение пяти рабочих дней рассматривает бюджетные заявки, составляет перечень и объемы бюджетных программ (подпрограмм) для финансирования мероприятий чрезвычайного положения, а также мер, необходимых по стабилизации экономики и бесперебойного жизнеобеспечения населения, и другие мероприятия, формирует проект Указа Президента Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2020 – 2022 годы» в части уточнения бюджета текущего финансового года и вносит их на рассмотрение Республиканской бюджетной комиссии.

9. После одобрения Республиканской бюджетной комиссией указанных в пункте 8 настоящего Особого порядка документов центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию вносит в Правительство Республики Казахстан проект Указа Президента Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2020 – 2022 годы» и проект постановления Правительства Республики Казахстан о внесении проекта Указа Президента Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2020 – 2022 годы» на рассмотрение Президента Республики Казахстан.

10. Постановление Правительства Республики Казахстан о внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 6 декабря 2019 года № 908 «О реализации Закона Республики Казахстан «О республиканском бюджете на 2020 – 2022 годы» принимается в течение семи календарных дней со дня подписания Президентом Республики Казахстан соответствующего Указа.

Соответствующий проект постановления Правительства Республики Казахстан разрабатывается центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию.

### **Раздел 3. Исполнение республиканского бюджета**

11. Исполнение уточненного республиканского бюджета осуществляется в пределах объемов бюджетных средств, предусмотренных на текущий финансовый год.

Исполнение бюджета по расходам осуществляется администраторами бюджетных программ и их подведомственными государственными учреждениями в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Республики Казахстан, положениями Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденных приказом уполномоченного органа по бюджетному планированию (далее – Правила исполнения бюджета) и в целях достижения заданных показателей деятельности государственных органов.

12. Государственные учреждения принимают обязательства по спецификам экономической классификации расходов в пределах сумм, утвержденных индивидуальными планами финансирования по обязательствам на текущий финансовый год.

При исполнении бюджета государственные учреждения обязаны использовать бюджетные средства в соответствии с единой бюджетной классификацией, заключенными гражданско-правовыми сделками, нормативными правовыми актами, согласно которым выделены бюджетные средства.

13. В рамках исполнения республиканского бюджета Правительство Республики Казахстан вправе перераспределять бюджетные средства между администраторами бюджетных программ, бюджетными программами администратора республиканских бюджетных программ и регионами путем принятия соответствующих постановлений Правительства Республики Казахстан.

В случаях перераспределения средств, а также недостаточности прогнозируемого объема поступлений, территориальное подразделение казначейства приостанавливает прием документов государственных учреждений для регистрации гражданско-правовых сделок и проведения платежей и переводов денег.

В случае необходимости перераспределения средств, центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию вносит в установленном порядке на рассмотрение Республиканской бюджетной комиссии перечень бюджетных программ администраторов республиканских бюджетных программ с предложением по их перераспределению между администраторами республиканских бюджетных программ, бюджетными программами администратора республиканских бюджетных программ и регионами.

Перераспределение средств в объеме более десяти процентов от общего объема, выделенного администратору бюджетных программ на текущий финансовый год по утвержденному (уточненному) бюджету, осуществляется по согласованию с Президентом Республики Казахстан.

На основании положительного решения Республиканской бюджетной комиссии уполномоченный орган по бюджетному планированию разрабатывает проект постановления о внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан о корректировке республиканского бюджета в установленном бюджетным законодательством порядке.

На основании принятого нормативного правового акта и заявки администратора республиканских бюджетных программ уполномоченный орган по исполнению бюджета вносит изменения в сводный план поступлений и финансирования по платежам, сводный план финансирования по обязательствам в порядке, определенном параграфом 4 главы 2 Правил исполнения бюджета.

---

Приложение 1  
к Особому порядку

Форма 1  
к бюджетной заявке

**Сводный расчет расходов администратора бюджетных программ по  
финансированию мероприятий**

Коды

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Функциональная группа: \_\_\_\_\_

Администратор бюджетных программ: \_\_\_\_\_

Бюджетная программа: \_\_\_\_\_

*тыс. тенге*

| Наименование расходов                                     | Код подкласса<br>специфики<br>экономической<br>классификации<br>расходов | Сумма расходов |
|---|--|----------------|
| 1. Всего расходов:  |  |                |
| в том числе по видам<br>расходов в разрезе<br>подпрограмм |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |

Руководитель государственного органа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель финансово-экономической службы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**Примечание:**

Форма 1 составляется путем свода расчетов расходов государственных учреждений, составленных по форме 2. К форме 1 прилагаются расчеты в разрезе специфик экономической классификации, подписанные руководителем финансово-экономической службы, и обоснования заявляемых расходов.

---

Приложение 2  
к Особому порядку

Форма 2  
к бюджетной заявке

**Расчет расходов государственного учреждения по финансированию мероприятий**

Коды

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Функциональная группа:

Администратор бюджетных программ: \_\_\_\_\_

Государственное учреждение: \_\_\_\_\_

Бюджетная программа: \_\_\_\_\_

*тыс. тенге*

| Наименование расходов                               | Код специфики экономической классификации расходов | Сумма расходов |
|---|--|----------------|
| 1. Всего расходов:                                  |  |                |
| в том числе по видам расходов в разрезе подпрограмм |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |
|   |  |                |

Руководитель государственного учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**Примечание:**

По каждому виду расходов к форме 2 прилагается расчет в разрезе специфик экономической классификации, подписанный руководителем финансово-экономической службы, и обоснование заявляемых расходов.

---