

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от « 31 » декабря 2015 года
№ 1179

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 29 августа 2014 года № 959

Правила ведения реестра легализованного имущества

1. Общие положения

1. Настоящие Правила ведения реестра легализованного имущества (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 7 Закона Республики Казахстан от 30 июня 2014 года «Об амнистии граждан Республики Казахстан, оралманов и лиц, имеющих вид на жительство в Республике Казахстан, в связи с легализацией ими имущества» (далее – Закон) и определяют порядок ведения и форму реестра легализованного имущества.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) комиссия по проведению легализации имущества (далее – комиссия) – комиссия, создаваемая при местных исполнительных органах в порядке, определенном Правительством Республики Казахстан, и состоящая из представителей государственных органов и организаций, уполномоченная на вынесение решения о легализации либо отказе в легализации имущества (за исключением денег) граждан Республики Казахстан, оралманов и лиц, имеющих вид на жительство;

2) реестр – информационный ресурс, включающий в себя документы на бумажных и электронных носителях, собранных в ходе легализации имущества;

3) заявитель – граждане Республики Казахстан, оралманы и лица, имеющие вид на жительство в Республике Казахстан, легализующие имущество в порядке, установленном Законом.

2. Порядок ведения реестра легализованного имущества

3. Сведения в реестр включаются секретарем комиссии в трехдневный срок со дня вынесения решения о легализации имущества, но не позднее тридцати календарных дней со дня подачи заявления.

4. Реестр ведется секретарем комиссии по проведению легализации имущества на государственном и русском языках, в электронном виде по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

5. Реестр содержит следующие сведения:

- 1) наименование имущества;
- 2) местонахождение имущества;
- 3) оценочную стоимость имущества;
- 4) номер решения комиссии по проведению легализации недвижимого имущества, находящегося на территории Республики Казахстан, права на которое не оформлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- 5) дату принятия решения комиссии по проведению легализации недвижимого имущества, находящегося на территории Республики Казахстан, права на которое не оформлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- 6) фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

- 7) подпись заявителя;

- 8) подпись секретаря/ответственного исполнителя.

6. Сведения, содержащиеся в реестре, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

7. Срок хранения реестра легализованного имущества в местных исполнительных органах – не менее пяти лет.

Приложение
к Правилам ведения реестра
легализуемого имущества

«Утверждаю»
Председатель комиссии

(Ф.И.О., подпись)

(Дата)

РЕЕСТР № _____
легализованного имущества

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Оценочная стоимость легализованного имущества	№ решения (при наличии)	Дата принятия решения	Ф.И.О. заявителя	Подпись заявителя	Подпись секретаря
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Секретарь комиссии/ответственный исполнитель:

(фамилия, имя и отчество при его наличии) (далее-Ф.И.О.)