

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от « 31 » декабря 2015 года  
№ 1183

**Типовое положение об условиях оплаты труда и  
премирования руководящих работников национальных  
компаний, акционерных обществ, контрольные пакеты  
акций которых принадлежат государству**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Типовое положение об условиях оплаты труда и премирования руководящих работников национальных компаний, акционерных обществ, контрольные пакеты акций которых принадлежат государству, (далее - Типовое положение) разработано в целях обеспечения единых подходов в вопросах оплаты и мотивации труда руководящих работников национальных компаний, акционерных обществ, контрольные пакеты акций которых принадлежат государству (далее - организации).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Типовом положении:

1) оплата труда – система отношений, связанных с обеспечением работодателем обязательной выплаты работнику вознаграждения за его труд в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также соглашениями, трудовым, коллективным договорами, актами работодателя и настоящим Типовым положением;

2) должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника в месяц за выполнение норм труда (трудовых обязанностей) с учетом квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы;

3) годовая премия - вознаграждение по итогам работы за год, выплачиваемое руководящим работникам организации один раз в год в зависимости от результатов работы с целью материального поощрения достигнутых успехов и повышения эффективности работы. Годовая премия не носит постоянный характер.

3. К руководящим работникам организации относятся:

- 1) первый руководитель;
- 2) заместитель руководителя;
- 3) член исполнительного органа (правления).

4. Оплата труда и премирование руководящих работников организации производятся за счет средств, предусмотренных на оплату труда в бюджете организации на текущий финансовый год.

5. Размер месячного должностного оклада, право на получение годовой премии руководящего работника организации определяются в трудовом договоре, заключаемом в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

## **2. Условия оплаты труда и премирования**

6. Размер месячного должностного оклада руководящих работников организации определяется дифференцированно в зависимости от сложности выполняемой работы, занимаемой должности, особенностей и масштабов производства (бизнеса) и связанных с ним рисков, отраслевой специфики труда, от роли и места организации в социально-экономическом развитии республики и устанавливается решением Совета директоров организации.

7. Для усиления заинтересованности руководящих работников организации в повышении эффективности производства и качества работы производится выплата годовой премии.

8. Размер годовой премии определяется на основе индивидуального подхода к оценке деятельности каждого руководящего работника акционерных обществ, контрольные пакеты акций которых принадлежат государству, за исключением акционерных обществ, которые являются национальными управляющими холдингами, национальными холдингами, национальными компаниями, которые входят в состав национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, и зависит от качественных и количественных показателей выполнения их плана развития.

9. Порядок и условия выплаты годовой премии руководящим работникам организации определяются решением Совета директоров организации.

10. Годовые премии руководящим работникам выплачиваются по результатам финансового года после утверждения в установленном порядке результатов финансово-хозяйственной деятельности организации на основе аудированной финансовой отчетности.

11. Исчисление средней заработной платы руководящего работника производится в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, без учета годовой премии.

12. Условия оплаты труда и премирования руководящих работников организации определяются решением Совета директоров.

13. При установлении системы оплаты труда и премирования руководящих работников Совет директоров организации руководствуется настоящим Типовым положением.

---