

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от « 23 » августа 2018 года
№ 513

**Правила
предоставления государственных грантов
для реализации новых бизнес-идей участникам
Программы развития продуктивной занятости и
массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы «Еңбек»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы «Еңбек» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан и определяют условия и механизм предоставления государственных грантов участникам Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы «Еңбек», реализующим или планирующим реализовать стартовый бизнес.

2. Предоставление государственных грантов для реализации новых бизнес-идей осуществляется в рамках Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы «Еңбек», утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 (далее – Программа).

3. Претендентами на получение государственных грантов, помимо участников Программы, являются также переселенцы и оралманы, прошедшие курсы обучения основам предпринимательства в рамках Программы или завершившие обучение в рамках первого направления Программы и ранее не получавшие финансовую поддержку в рамках других государственных программ.

4. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей предоставляются через региональных координаторов Программы по заключению комиссии по рассмотрению заявлений претендентов на получение государственных грантов для реализации новых бизнес-идей.

5. Финансирование мер поддержки в форме государственных грантов для реализации новых бизнес-идей осуществляется за счет средств республиканского и местного бюджетов.

Глава 2. Термины и определения

6. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) региональный координатор Программы – местный исполнительный орган по вопросам занятости населения;

2) стартовый бизнес (стартап-проект) – бизнес-проекты участников Программы, срок государственной регистрации которых в качестве юридического лица/оформления статуса индивидуального предпринимателя составляет на момент обращения к кредитору за кредитом/микрокредитом менее одного года;

3) новая бизнес-идея – предпринимательская инициатива, направленная на реализацию стартового бизнеса;

4) договор о предоставлении государственного гранта для реализации новых бизнес-идей (далее – Договор) – трехстороннее письменное соглашение, заключаемое между региональной палатой предпринимателей «Атамекен», центром занятости населения и предпринимателем, по условиям которого предпринимателю предоставляется государственный грант, по форме, утверждаемой уполномоченным органом по вопросам занятости населения;

5) предприниматель – субъект малого предпринимательства, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

6) уполномоченный орган по вопросам занятости населения – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере занятости населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Условия предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Программы

7. Государственные гранты предоставляются участникам Программы, реализующим или планирующим реализовать стартовый бизнес, на безвозмездной и безвозвратной основе.

8. Государственные гранты на реализацию новых бизнес-идей предоставляются в размере до 100 месячного расчетного показателя.

9. Средства государственных грантов для реализации новых бизнес-идей используются по целевому назначению для приобретения необходимого инвентаря, орудий труда, технологического оборудования.

10. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей не предоставляются на потребительские цели, погашение кредитных займов, приобретение и строительство жилой недвижимости, приобретение земельных участков, производство подакцизной продукции.

11. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей предоставляются участникам Программы один раз.

12. Обязательными условиями получения участниками Программы государственного гранта для реализации новых бизнес-идей являются:

1) их регистрация в налоговых органах в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан;

2) наличие положительного заключения комиссии при региональной палате предпринимателей «Атамекен»;

3) наличие документа о завершении обучения в рамках Программы и неполучении ранее финансовой поддержки в рамках других государственных программ на безвозмездной и безвозвратной основе для реализации новых бизнес-идей без отраслевых ограничений.

13. Для рассмотрения заявлений претендентов на получение государственных грантов для реализации новых бизнес-идей региональная палата предпринимателей «Атамекен» создает комиссию с участием представителей органов исполнительной власти, общественных объединений, научно-образовательных учреждений, региональных средств массовой информации, отраслевых экспертов, в составе не менее 5 человек.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Председателем комиссии не может быть представитель местных исполнительных органов и региональной палаты предпринимателей «Атамекен».

Секретарь комиссии осуществляет организацию заседания комиссии, по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов комиссии о предстоящем заседании, доводит до ее членов материалы, необходимые для проведения заседания.

Секретарь комиссии не входит в ее состав и не имеет права голоса при принятии решения.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

14. Для получения государственного гранта для реализации новых бизнес-идей участник Программы (или его представитель по нотариально засвидетельствованной доверенности), претендующий на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей, обращается в центр занятости населения по месту жительства и предоставляет следующие документы:

1) заявление на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность, а для оралманов – удостоверение оралмана (для сверки предоставляется подлинник документа);

3) справку (копию свидетельства) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, являющегося субъектом предпринимательства/копию уведомления о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

4) разработанный стартовый бизнес;

5) копию документа, подтверждающего прохождение предпринимателем обучения в рамках Программы;

6) доверенность на право подачи заявления от имени предпринимателя, копию документа, удостоверяющего личность поверенного (от имени юридического лица – заверенную юридическим лицом);

7) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресную справку или справку сельских акимов).

15. Центры занятости населения на основании предоставленных заявлений и документов в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, формируют списки претендентов для получения государственных грантов для реализации новых бизнес-идей, направляют их на рассмотрение комиссии и в течение одного рабочего дня уведомляют об этом заявителя (в произвольной форме).

В случаях предоставления предпринимателем, претендующим на получение государственного гранта на реализацию новых бизнес-идей, неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 14 настоящих Правил центр занятости населения в течение двух рабочих дней со дня получения заявления возвращает предпринимателю предоставленные документы для доработки в течение пяти рабочих дней с указанием конкретных недостатков.

В случае непредоставления доработанного пакета документов в установленный срок центр занятости населения направляет претенденту уведомление о невключении в список его заявления на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей.

Претендент после получения уведомления о невключении его в список претендентов для получения государственных грантов для реализации новых бизнес-идей может повторно обратиться в центр занятости населения по истечении тридцати календарных дней со дня получения уведомления.

16. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения документов из центров занятости населения рассматривает их, готовит заключение с указанием причин возможности предоставления (непредоставления) государственного гранта и в течение пяти рабочих дней после подписания заключения комиссии направляет в центр занятости населения соответствующее заключение о предоставлении государственных грантов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В заключении комиссии указывается информация о готовности бизнес-идей к внедрению (проработка вопроса организации производства).

17. Центр занятости населения в течение трех рабочих дней после получения заключения комиссии письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

18. Региональная палата предпринимателей «Атамекен» в течение десяти рабочих дней со дня получения заключения комиссии подписывает с центром занятости населения и предпринимателем договор.

19. Центры занятости населения размещают в автоматизированной информационной системе «Рынок труда» сведения об участниках Программы, получивших государственные гранты.

20. Центр занятости населения в течение пяти рабочих дней после заключения Договора осуществляет перечисление денежных средств на текущий банковский счет получателя государственного гранта для реализации новых бизнес-идей, который предусматривается в Договоре.

Глава 4. Мониторинг реализации государственных грантов

21. Мониторинг целевого использования государственных грантов осуществляется региональной палатой предпринимателей «Атамекен».

22. Региональная палата предпринимателей «Атамекен» в течение двенадцати месяцев со дня заключения Договора ведет мониторинг целевого использования средств и оказывает содействие в предоставлении сервисных услуг по сопровождению проекта (маркетинговые, юридические, бухгалтерские и другие виды услуг).

23. Региональная палата предпринимателей «Атамекен» ежемесячно к пятому числу месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в центр занятости населения и региональному координатору Программы отчет о реализации предпринимателями стартового бизнеса, включающий в себя следующую информацию по выданным государственным грантам для реализации новых бизнес-идей:

1) о количестве лиц, получивших государственные гранты для реализации новых бизнес-идей;

2) о количестве созданных рабочих мест;

3) о количестве, видах приобретенного инвентаря, орудий труда, технологического оборудования;

4) о результатах мониторинга целевого использования государственного гранта;

5) о деятельности предпринимателей по выполнению стартового бизнеса в течение двух месяцев со дня получения государственного гранта;

6) о выполнении предпринимателем условий Договора.

24. В случае выявления факта нецелевого использования средств государственного гранта для реализации новых бизнес-идей региональная

палата предпринимателей «Атамекен» в течение трех рабочих дней со дня обнаружения письменно уведомляет регионального координатора Программы и центр занятости населения об указанном факте.

На основе информации, предоставленной региональной палатой предпринимателей «Атамекен», региональный координатор Программы принимает решение о расторжении Договора с субъектом малого предпринимательства, после чего уведомляет о своем решении региональную палату предпринимателей «Атамекен» и центр занятости населения.

25. В случае принятия региональным координатором Программы решения о расторжении Договора региональная палата предпринимателей «Атамекен» совместно с акимом района (города) проводит мероприятия по возврату средств государственного гранта, использованного не по целевому назначению, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.
