

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от « 31 » июля 2014 года  
№ 843

## **Стандарт государственной услуги «Субсидирование элитных семян»**

### **1. Общие положения**

1. Государственная услуга – «Субсидирование элитных семян» (далее – государственная услуга).
2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство).
3. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами областей, городов Астаны и Алматы (далее – услугодатель).

### **2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Сроки оказания государственной услуги:
  - 1) с момента сдачи пакета документов услугополучателем – не более 16 (шестнадцать) рабочих дней;
  - 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи необходимых документов – не более 30 (тридцать) минут;
  - 3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – не более 15 (пятнадцать) минут.
5. Форма оказания государственной услуги: бумажная.
6. Результат оказания государственной услуги – предоставление в территориальное подразделение казначейства реестра счетов к оплате для дальнейшего перечисления причитающихся бюджетных субсидий на банковские счета услугополучателей.
7. Государственная услуга оказывается бесплатно.
8. График работы услугодателя с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан. Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.
9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо его представителя по доверенности):

для получения бюджетных субсидий на частичное возмещение затрат элитно-семеноводческих хозяйств (далее – услугополучатели элитсемхозы) за фактически приобретенные в зарубежных странах оригинальные семена кукурузы, сахарной свеклы, рапса, сои, овощных и кормовых культур услугополучатели элитсемхозы в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, но не позднее 10 ноября соответствующего года представляют услугодателю:

1) реестр по объемам фактического закупа услугополучателем элитсемхозом оригинальных семян сельскохозяйственных растений;

2) акты оприходования оригинальных семян сельскохозяйственных растений;

3) сопроводительные документы, удостоверяющие сортовые и посевные качества оригинальных семян;

4) справку лаборатории, правомочной осуществлять деятельность по экспертизе качества семян (далее – лаборатория), о количестве и соответствии качества проверенных семян требованиям стандартов.

Для получения бюджетных субсидий услугополучатели оригинаторы по результатам понесенных затрат по закладке маточников многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда и обслуживанию незавершенного производства заложенных маточников многолетних насаждений плодово-ягодных культур и винограда в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, но не позднее 30 ноября соответствующего года представляют услугодателю:

1) копии заключенных договоров;

2) копии документов, подтверждающих факт оплаты по понесенным затратам;

3) копии актов оприходования.

Для получения бюджетных субсидий за приобретенные по рыночной стоимости элитные семена сельскохозяйственных растений семеноводческие хозяйства (далее – услугополучатели семхозы) и потребители семян в срок до 20 июня соответствующего года – по яровым культурам, до 10 ноября соответствующего года – по озимым культурам представляют:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) копию документа о регистрации юридического лица (для физических лиц – копию решения акима на создание крестьянского хозяйства);

3) копии правоустанавливающего документа на земельный участок;

4) в случае приобретения семян сортов сельскохозяйственных растений, включенных в Государственный реестр Республики Казахстан охраняемых сортов растений, – лицензионный договор, по которому патентообладатель (лицензиар) предоставляет услугополучателю семхозу или потребителю семян (лицензиату) право временного использования селекционного достижения в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года «Об охране селекционных достижений»;

5) ежемесячно к 1 числу – информацию о количестве и качестве приобретенных элитных семян в разрезе услугополучателей элитсемхозов.

Для подтверждения факта приобретения элитных семян представляют:

1) сводный реестр по объемам фактического закупа услугополучателем семхозом или потребителем семян элитных семян;

2) документы, подтверждающие сортовые и посевные качества элитных семян (копии аттестата на семена);

3) копию справки лаборатории о количестве и соответствии качества проверенных семян требованиям стандартов;

4) копии первичных платежных документов на приобретенные элитные семена, подтверждающих частичную оплату;

5) копии накладных на отгрузку семян и счетов-фактур;

6) договор купли-продажи элитных семян между услугополучателем элитсемхозом и покупателем;

7) копию свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

8) копию статистической карты;

9) справку банка о наличии текущего счета.

Выплата бюджетных субсидий производится также покупателям, которые произвели частичную оплату за приобретенные семена в размере не менее пятидесяти процентов от рыночной стоимости семян.

При этом копии платежных документов на оставшуюся сумму услугополучатели семхозы и потребители семян представляют в межведомственную комиссию после полной оплаты стоимости, но не позднее пятнадцати дней со дня получения бюджетных субсидий.

В случае невыполнения требований по полной оплате стоимости, полученные семхозами и потребителями семян бюджетные субсидии подлежат возврату.

В случаях, если услугополучатель семхоз является одновременно услугополучателем элитсемхозом, и для производства семян первой репродукции использует элитные семена собственного производства, услугополучатель семхоз для получения бюджетных субсидий на элитные семена представляет:

1) заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги;

2) копию документа о регистрации юридического лица (для физических лиц – копию решения акима на создание крестьянского хозяйства);

3) копии правоустанавливающего документа на земельный участок;

4) в случае приобретения семян сортов сельскохозяйственных растений, включенных в Государственный реестр Республики Казахстан охраняемых сортов растений, – лицензионный договор, по которому патентообладатель (лицензиар) предоставляет услугополучателю семхозу или потребителю семян (лицензиату) право временно использовать селекционное достижение в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года «Об охране селекционных достижений»;

5) ежемесячно к 1 числу – информацию о количестве и качестве использованных услугополучателем семхозом элитных семян.

Для подтверждения факта использования элитных семян представляют:

1) реестр по объемам фактического производства услугополучателем элитсемхозом элитных семян сельскохозяйственных растений;

2) акты оприходования элитных семян сельскохозяйственных растений;

3) акты апробации посевов элитных семян сельскохозяйственных растений;

4) отчет об апробации посевов в двух экземплярах;

5) справку лаборатории о количестве и соответствии качества проверенных семян требованиям стандартов;

6) справку банка о наличии текущего счета.

Для получения бюджетных субсидий за реализованные элитные семена кукурузы, подсолнечника, риса, сахарной свеклы, хлопчатника (далее – элитные семена) по удешевленной стоимости в срок до 20 июня соответствующего года – по яровым культурам, до 10 ноября соответствующего года – по озимым культурам услугополучатели элитсемхозы и услугополучатели реализаторы представляют:

1) в случае реализации в пределах установленных квот семян и саженцев сортов сельскохозяйственных растений, включенных в Государственный реестр Республики Казахстан охраняемых сортов растений, – лицензионный договор, по которому патентообладатель (лицензиар) предоставляет услугополучателю элитсемхозу (лицензиату) право временно использовать селекционное достижение в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года «Об охране селекционных достижений»;

2) ежемесячно к 1 числу – информацию о количестве и качестве реализованных элитных семян в разрезе покупателей.

Услугополучатели элитсемхозы и услугополучатели реализаторы для подтверждения факта реализации элитных семян представляют:

1) сводный реестр по объемам фактической реализации услугополучателем элитсемхозом элитных семян и саженцев;

2) документы, подтверждающие происхождение исходного материала для производства элитных семян (акты апробации и отчет об апробации, а в случае приобретения семян питомников размножения и суперэлиты – копии аттестата на семена);

3) справку лаборатории о количестве и соответствии качества проверенных семян требованиям стандартов;

4) копии первичных платежных документов на реализованные элитные семена, а также накладных на отгрузку семян и счетов-фактур;

5) договор купли-продажи (в четырех экземплярах) элитных семян между услугополучателем элитсемхозом и покупателем.

Услугополучатели элитсемхозы, реализовавшие семена хлопчатника услугополучателям сельхозтоваропроизводителям по удешевленной стоимости,

оголение которых произведено химическим методом, для получения бюджетных субсидий дополнительно представляют:

1) копии договоров на подработку семян хлопчатника химическим методом;

2) акт выполненных работ по химическому методу оголения (реализаторы семян – акт выполненных работ по химическому методу оголения).

В день приемки документов услугополучателям выдается талон о принятых документах в полном объеме.

### **3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателей и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

10. В случае обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя, жалоба подается на:

1) имя руководителя услугодателя по адресам, указанным в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги;

2) блог руководителя услугодателя, расположенный на интернет-ресурсе, по адресам указанным в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги.

Жалобы принимаются в письменной форме по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию услугодателя в рабочие дни.

При сдаче жалобы в канцелярию услугодателя, подтверждением принятия жалобы является выдача услугополучателю, подавшему жалобу, талона, с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется услугополучателю посредством почтовой связи либо выдается нарочно в канцелярии услугодателя.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

11. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги**

12. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz), раздел «Поддержка и услуги», подраздел «Государственные услуги».

13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством Единого контакт – центра по вопросам оказания государственных услуг.

14. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе [www.minagri.gov.kz](http://www.minagri.gov.kz). Единый контакт – центр по вопросам оказания государственных услуг: (1414).

---

Приложение 1  
к стандарту государственной услуги  
«Субсидирование элитных семян»

Межведомственной комиссии  
\_\_\_\_\_ района  
(городов Астаны, Алматы и областного значения)

**Заявка  
на получение бюджетных субсидий за приобретенные элитные  
семена сельскохозяйственных растений по рыночной стоимости**

1. \_\_\_\_\_ действующий на основании  
(сельхозтоваропроизводитель)

\_\_\_\_\_ (учредительный документ)

в лице первого руководителя

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

настоящим просит выделить бюджетные субсидии на частичное возмещение затрат на закуп семян \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сельскохозяйственная культура, сорт, репродукция) приобретенных и использованных на проведение посевных работ, в количестве \_\_\_\_\_ тонн.

2. Краткое описание цели использования:

3. К заявлению прилагаются:

копия документа о регистрации юридического лица (для физических лиц - копия решения акима на создание крестьянского хозяйства);

копия правоустанавливающего документа на земельный участок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

в случае приобретения семян сортов сельскохозяйственных растений, включенных в Государственный реестр Республики Казахстан охраняемых сортов растений, – лицензионный договор, по которому патентообладатель (лицензиар) предоставляет семхозу или потребителю семян (лицензиату) право временного использования селекционного достижения в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года «Об охране селекционных достижений»;

ежемесячно к 1 числу – информацию о количестве и качестве приобретенных элитных семян в разрезе элитсемхозов;

для подтверждения факта приобретения элитных семян:

сводный реестр по объемам фактического закупа семхозом или потребителем семян элитных семян;

документы, подтверждающие сортовые и посевные качества элитных семян (копии аттестата на семена);

копию справки лаборатории о количестве и соответствии качества проверенных семян требованиям стандартов;

копии первичных платежных документов на приобретенные элитные семена, подтверждающих частичную оплату;

копии накладных на отгрузку семян и счетов-фактур;  
договор купли-продажи элитных семян между элитсемхозом и покупателем;  
копия свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;  
копия статистической карты;  
справка банка второго уровня о наличии текущего счета.

**Юридический адрес и банковские реквизиты семхоза или потребителя семян:**

---

(Ф.И.О., подпись, печать)

---



Приложение 2  
к стандарту государственной услуги  
«Субсидирование элитных семян»

Межведомственной комиссии  
\_\_\_\_\_ района  
(городов Астаны, Алматы  
и областного значения)

**Заявка  
на получение бюджетных субсидий за использование элитных  
семян сельскохозяйственных растений собственного производства  
при производстве семян I репродукции**

1. \_\_\_\_\_ действующий на основании  
(сельхозтоваропроизводитель)

\_\_\_\_\_ (учредительный документ)

в лице первого руководителя

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

настоящим просит выделить субсидии за использованные элитные семена собственного производства при производстве семян I репродукции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(сельскохозяйственная культура, сорт, репродукция)

использованные на проведение посевных работ, в количестве \_\_\_\_\_ тонн.

2. Краткое описание цели использования:

3. К заявлению прилагаются:

копия документа о регистрации юридического лица (для физических лиц - копия решения акима на создание крестьянского хозяйства);

копия правоустанавливающего документа на земельный участок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

копия свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

копия статистической карты;

копия акта оприходования элитных семян сельскохозяйственных растений;

другие подтверждающие документы;

справка банка второго уровня о наличии текущего счета.

**Юридический адрес и банковские реквизиты семхоза:**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, печать)

\_\_\_\_\_