

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от « 18 » января 2019 года
№ 4

**Правила
уплаты, распределения и перечисления единого совокупного платежа в
виде индивидуального подоходного налога и социальных платежей, а
также их возврата**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила уплаты, распределения и перечисления единого совокупного платежа в виде индивидуального подоходного налога и социальных платежей, а также их возврата (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 775 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс) (далее – Кодекс) и определяют порядок уплаты, распределения и перечисления единого совокупного платежа в виде индивидуального подоходного налога и социальных платежей, а также их возврата.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) социальные платежи – обязательные пенсионные взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении, социальные отчисления, уплачиваемые в соответствии с Законом Республики Казахстан 25 апреля 2003 года «Об обязательном социальном страховании», отчисления на обязательное социальное медицинское страхование, уплачиваемые в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «Об обязательном социальном медицинском страховании»;

2) Фонд социального медицинского страхования (далее – ФСМС) – некоммерческая организация, производящая аккумулирование отчислений и взносов, а также осуществляющая закуп, оплату услуг субъектов здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в объемах и на условиях, предусмотренных договором закупа медицинских услуг, и иные функции, определенные законами Республики Казахстан;

3) Государственный фонд социального страхования (далее – ГФСС) – юридическое лицо, производящее аккумулирование социальных отчислений, назначение и осуществление социальных выплат участникам системы обязательного социального страхования, за которых производились социальные

отчисления и в отношении которых наступил случай социального риска, включая членов семьи - иждивенцев в случае потери кормильца;

4) единый накопительный пенсионный фонд (далее – ЕНПФ) – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по привлечению пенсионных взносов и пенсионным выплатам;

5) плательщики единого совокупного платежа (далее – плательщики) – физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, которые соответствуют требованиям, установленным статьей 774 Кодекса;

6) ведомственная информационная система Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – ИС КГД) – информационная система, регулируемая внутренними документами Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан;

7) орган государственных доходов – государственный орган, в пределах своей компетенции осуществляющий обеспечение поступлений налогов и платежей в бюджет, таможенное регулирование в Республике Казахстан, полномочия по предупреждению, выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию уголовных и административных правонарушений, отнесенных законодательством Республики Казахстан к ведению этого органа, а также выполняющий иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

8) Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услуг субъектов квазигосударственного сектора в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг, услуг по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий, услуг субъектов квазигосударственного сектора и выдаче их результатов услугополучателю по принципу «одного окна», а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме, осуществляющее государственную регистрацию прав на недвижимое имущество по месту его нахождения;

9) ведомственная автоматизированная информационная система Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан «Организация обработки платежей» (далее – АИС МТСЗН РК) – информационная система по автоматизации процессов для организации обработки пенсионных и социальных отчислений и платежей;

10) государственная база данных «Физические лица» (далее – ГБД ФЛ) – единая система регистрации и хранения информации о физических лицах Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – МЮ РК), достаточной для идентификации и определения гражданского состояния.

Глава 2. Уплата единого совокупного платежа

3. Единый совокупный платеж подлежит уплате общей суммой. Уплата единого совокупного платежа производится путем внесения единого совокупного платежа плательщиком наличными деньгами либо безналичным способом через банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, на банковский счет Государственной корпорации с учетом требований Закона Республики Казахстан от 26 июля 2016 года «О платежах и платежных системах» (далее – Закон о платежах).

При этом, указанные организации не принимают единый совокупный платеж в случае несоответствия его размеру единого совокупного платежа, установленного пунктом 4 настоящих Правил.

4. Размер единого совокупного платежа, подлежащего уплате плательщиком, составляет:

1-кратный размер месячного расчетного показателя в городах республиканского значения, столице и областного значения;

0,5-кратный размер месячного расчетного показателя в других населенных пунктах.

При этом на момент уплаты единого совокупного платежа применяется размер месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год Законом Республики Казахстан «О республиканском бюджете».

5. Уплата единого совокупного платежа плательщиками осуществляется самостоятельно или третьим лицом в их пользу с указанием месяца календарного года, за который производится уплата единого совокупного платежа в формате «ММГГГГ».

При этом, единый совокупный платеж может уплачиваться за текущие и последующие месяцы календарного года.

Глава 3. Порядок распределения и перечисления единого совокупного платежа

6. Банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, перечисляют поступившую сумму единого совокупного платежа в Государственную корпорацию электронными платежными поручениями формата МТ-102.

Формат платежного поручения МТ-102 (далее – платежное поручение МТ-102) содержит индивидуальный идентификационный номер, фамилию, имя, отчество (при его наличии), дату рождения лица, период (месяц, год) за

который уплачивается единый совокупный платеж, а также сумму в размере, исчисляемом в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил.

7. Единый совокупный платеж (далее – ЕСП), уплаченный плательщиками, освобожденными от уплаты социальных платежей в соответствии с законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении, обязательном социальном страховании и обязательном социальном медицинском страховании, не подлежит распределению на социальные платежи и перечисляется Государственной корпорацией в виде индивидуального подоходного налога в соответствующие бюджеты по месту жительства плательщика согласно соответствующему коду бюджетной классификации (далее – КБК) на сумму распределяемых социальных платежей.

Сведения о лицах, освобожденных от уплаты социальных платежей в соответствии с законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении, обязательном социальном страховании и обязательном социальном медицинском страховании представляются из АИС МТСЗН РК.

8. Государственная корпорация в течение трех операционных дней со дня поступления средств распределяет сумму ЕСП и перечисляет платежными поручениями:

10 процентов от размера ЕСП, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил, в виде индивидуального подоходного налога по месту жительства плательщиков согласно соответствующему КБК;

20 процентов от размера ЕСП, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил, в виде социальных отчислений в ГФСС;

30 процентов от размера ЕСП, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил, в виде обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ;

40 процентов от размера ЕСП, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил, в виде отчислений на обязательное медицинское страхование в ФСМС.

Распределяемые суммы ЕСП Государственной корпорацией перечисляются без округления вне зависимости от вида социального платежа и индивидуального подоходного налога соответствующими кодами назначения платежа согласно Правилам применения кодов секторов экономики и назначения платежей, утвержденным постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 203 «Об утверждении Правил применения кодов секторов экономики и назначения платежей» (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14365).

К электронным платежным поручениям по социальным платежам прилагается список физических лиц, за которых уплачиваются единые совокупные платежи с указанием периода уплаты.

9. Государственная корпорация ежедневно по перечисленным платежным поручениям в рамках ЕСП направляет списки физических лиц из

АИС МТСЗН РК в Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – КГД) с указанием индивидуальных идентификационных номеров, фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты рождения, месяца уплаты, кодов (или бизнес идентификационный номер) территориальных органов государственных доходов, куда были перечислены суммы индивидуального подоходного налога, номеров платежей и референсов.

10. Распределение индивидуального подоходного налога в рамках ЕСП осуществляется Государственной корпорацией согласно сведениям ГБД ФЛ и справочника кодов органов государственных доходов. Обновление справочника кодов органов государственных доходов осуществляется КГД.

Глава 4. Порядок возврата ошибочно уплаченных сумм единого совокупного платежа

11. Государственная корпорация осуществляет возврат ошибочно уплаченных сумм ЕСП плательщику в следующих случаях, если:

- 1) в реквизитах платежного документа допущены ошибки;
- 2) в одном платежном документе сумма ЕСП перечислена два и более раз за один и тот же период, на одного и того же физическое лицо;
- 3) в списочной части платежного поручения МТ-102 допущены ошибки;
- 4) сумма ЕСП не соответствует размеру, указанному в пункте 4 настоящих Правил, для соответствующего периода;
- 5) отсутствует место постоянной регистрации плательщика в ГБД ФЛ;
- 6) отсутствует соответствующий территориальный орган государственных доходов по зарегистрированному месту постоянной регистрации плательщика в ГБД ФЛ.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 6) пункта 11 настоящих Правил, ЕСП в счет уплаты не засчитывается и возвращается как ошибочно уплаченные суммы ЕСП в банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций.

12. Для возврата ошибочно уплаченных сумм ЕСП плательщиком, банком или организацией, осуществляющей отдельные виды банковских операций, подается заявление на возврат ошибочно уплаченного ЕСП в Государственную корпорацию, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, к которому прилагается копия платежного документа либо документа, подтверждающего уплату ЕСП.

13. Государственная корпорация в течение пяти операционных дней со дня поступления заявления плательщика, банка или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, проверяет факт зачисления плательщиком ЕСП.

При этом возврату не подлежат перечисленные суммы ЕСП в следующих случаях, если:

1) сумма, требуемая плательщиком для возврата, не соответствует сумме, перечисленной в соответствующие бюджеты органов государственных доходов по месту постоянной регистрации плательщика, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ;

2) в заявлении плательщика неверно указаны (либо не указаны) реквизиты плательщика (индивидуальный идентификационный номер), реквизиты платежа (номер и (или) дата и (или) сумма платежного поручения);

3) форма заявления плательщика не соответствует приложению 1 к настоящим Правилам;

4) в заявлении плательщика указана некорректная причина возврата (выбор более одной причины).

14. На основании заявления плательщика, банка или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 13 настоящих Правил, Государственная корпорация в срок не позднее двух рабочих дней со дня проверки факта зачисления сумм ЕСП формирует и направляет в КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ предварительную электронную заявку, подготовленную на возврат ошибочно зачисленных сумм ЕСП.

В предварительной электронной заявке указываются реквизиты платежного поручения ошибочно уплаченных сумм ЕСП с приложением подтверждающих документов.

15. КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ в течение семи рабочих дней после поступления электронной заявки рассматривают и направляют в Государственную корпорацию уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам:

о возврате плательщику ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей;

об отказе в возврате плательщику ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей по следующим основаниям:

1) период уплаты обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ включен в стаж работы;

2) период уплаты социальных отчислений в ГФСС зачтен в стаж участия в системе обязательного социального страхования при назначении социальных выплат;

3) за период уплаты взносов в ФСМС плательщик ЕСП получил медицинскую помощь за счет ФСМС;

4) причина возврата, указанная в заявлении в возврате плательщику ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей, не подтверждается.

В случае получения уведомления об отказе из КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ либо от одного из них, Государственная корпорация в течение трех рабочих дней со дня получения отказов в возврате плательщику ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей из КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ направляет соответствующим сторонам уведомление об аннулировании заявки на возврат. Плательщику в течение трех рабочих дней со дня получения отказов в возврате плательщику ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей из КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ Государственной корпорацией направляется письменный ответ о причине отказа в возврате ошибочно уплаченных сумм индивидуального подоходного налога и (или) социальных платежей.

При получении положительных ответов от КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ Государственная корпорация в течение двух рабочих дней направляет электронную заявку в КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ на перечисление запрашиваемых сумм ЕСП на счет Государственной корпорации.

16. Перечисление запрашиваемых сумм ЕСП на счет Государственной корпорации осуществляется КГД, ГФСС, ФСМС и ЕНПФ в течение двух рабочих дней со дня получения электронной заявки с приложением списка плательщиков ЕСП и указанием номера, даты заявки Государственной корпорации.

17. Государственная корпорация при получении полной суммы ЕСП в течение трех операционных дней со дня поступления сумм индивидуального подоходного налога и социальных платежей производит их перечисление платежным поручением на банковский счет плательщика ЕСП, указанного в заявлении на возврат ошибочно уплаченных сумм ЕСП.

18. Государственная корпорация ежедневно представляет в орган государственных доходов реестры поступивших и возвращенных платежей по плательщикам ЕСП.

19. Плательщик ЕСП при необходимости запрашивает и получает от Государственной корпорации информацию о перечисленных суммах социальных отчислений в ГФСС, отчислений взносов в ФСМС, обязательных пенсионных взносах в ЕНПФ, а также индивидуального подоходного налога, уплаченных единым совокупным платежом.
